

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом

АНО ДПО «Высшая школа
финансового управления МВШЭ»
«23» сентября 2015 г.

Ректор

_____ О.А.Сарафанова

Дополнительная профессиональная программа
повышения квалификации

«ОСНОВЫ АУДИТА»

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Основы аудита» включает цель, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, учебную программу, организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы, учебно-методическое и информационное обеспечение.

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Основы аудита» разработана с учетом требований экономики и бизнеса к уровню подготовки современного специалиста в сфере бухгалтерского учета и в соответствии с

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. N 499;
- Методическими рекомендациями-разъяснениями по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов, утвержденными Письмом Министерства образования и науки РФ от 22 апреля 2015 г. N ВК-1032/06 «О направлении методических рекомендаций».

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Основы аудита» одновременно является модулем дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет и аудит».

Учебная программа предназначена как для слушателей, так и для преподавателей, подлежит использованию при подготовке и проведении учебных занятий, консультаций по подготовке слушателей к итоговой аттестации.

1.1. Связь дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Основы аудита» с профессиональными стандартами

Наименование программы	Наименование выбранного профессионального стандарта (стандартов), ОТФ и (или) ТФ	Уровень квалификации ОТФ и (или) ТФ
Основы аудита	Профессиональный стандарт "Бухгалтер" (разработан НП «ИПБ России», одобрен Министерством Финансов России и утвержден приказом Минтруда России от 22.12.2014 № 1061н, зарегистрирован в Минюсте России 23 января 2015 года № 35697)	
	ОТФ: Составление и представление финансовой отчетности экономического субъекта, в т.ч. ТФ <i>- Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</i>	6

1.2. Цель:

Повышение квалификации специалистов, имеющих высшее или среднее профессиональное образование с целью освоения ими профессиональных компетенций, совершенствования общекультурных компетенций, а также формирования представления о месте аудита в системе финансового контроля, его отличии от других форм контроля, для дальнейшей профессиональной деятельности в сфере бухгалтерского учета коммерческой организации (предприятия) для формирования документированной систематизированной информации об объектах бухгалтерского учета в соответствии с законодательством Российской Федерации и составление на ее основе бухгалтерской (финансовой) отчетности, раскрывающей информацию о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период, необходимую пользователям этой отчетности для принятия экономических решений

1.3. Планируемые результаты обучения:

По результатам изучения дисциплины слушатель должен

иметь системное представление:

- о сходстве и различии аудита с другими формами контроля;
- о направлениях использования результатов аудита при принятии управленческих решений;

- о нормативном регулировании аудиторской деятельности;
- об основных элементах аудиторской проверки;
- о возможных нарушениях и ошибках при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности.

знать:

- систему нормативного регулирования аудиторской деятельности;
- методику и организацию аудита;
- процесс планирования, процедуры сбора аудиторских доказательств;
- порядок обобщения и использования результатов аудита;
- права, обязанности, ответственность аудируемых лиц, аудиторской организации.

уметь:

- планировать, организовывать и проводить аудиторскую проверку;
- разрабатывать план, программу аудиторской проверки;
- проверить состояние внутреннего контроля;
- обобщать результаты проверок и формировать профессиональное мнение о достоверности финансовой отчетности;
- разработать рекомендации по результатам аудита;
- оформлять рабочие документы, аудиторское заключение.

владеть навыками самостоятельного применения методики аудита.

Требования к результатам освоения программы «Основы аудита»:

Процесс изучения программы направлен на формирование следующих профессиональных компетенций:

- способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;
- способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;
- способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;

- способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;
- способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет;
- способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;
- способность применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности.

Программа направлена на совершенствование следующих общекультурных компетенций:

- владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения (ОК-1)
- умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-5);
- способен находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность (ОК-8);
- способен к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства (ОК-9);
- осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-11);
- владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией, способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-13);

2. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Цель:	Повышение квалификации специалистов, имеющих высшее или среднее профессиональное образование с целью освоения ими профессиональных компетенций, совершенствования общекультурных компетенций, а также формирования представления о месте аудита в системе финансового контроля, его отличии от других форм контроля, для дальнейшей профессиональной деятельности в сфере бухгалтерского учета коммерческой организации (предприятия) для формирования документированной систематизированной информации об объектах бухгалтерского учета в соответствии с законодательством Российской Федерации и составление на ее основе бухгалтерской (финансовой) отчетности, раскрывающей информацию о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период, необходимую пользователям этой отчетности для принятия экономических решений
Категория слушателей:	Граждане, имеющие высшее или среднее профессиональное образование по любой специальности или направлению подготовки, а также владеющие профессиональными компетенциями, необходимыми для выполнения обобщенной трудовой функции «Ведение бухгалтерского учета» и трудовой функции «Составление бухгалтерской финансовой отчетности»
Срок обучения:	12 часов, 1,5-2 недели
Форма обучения	очная
Режим занятий:	4 часа в день, 3 раза в неделю или 8 часов в день, 1 раз в неделю

№	Наименование разделов и дисциплин	Всего, час.	В том числе		Форма контроля
			лекции	семинар, практ. занятия	
1.	Федеральный закон №119 «Об аудиторской деятельности».	1	1	-	
2.	Виды, цели, задачи, сущность аудита.	1	1	-	
3.	Права и обязанности участников аудиторского договора.	1	1	-	
4.	Аудиторские нормы и стандарты.	2	1	1	
5.	Договор на оказание аудиторских услуг.	1	0,5	0,5	
6.	Планирование аудита, программа аудита, аудиторские доказательства.	2	1,5	0,5	
7.	Аудиторские риски, выборка.	1	0,5	0,5	
8.	Система внутреннего контроля (СВК).	1	0,5	0,5	
9.	Ответственность аудитора. Страхование аудиторской деятельности.	1	0,5	0,5	
10.	Аудит различных видов хозяйственных операций, расчетов, активов, обязательств.	1	0,5	0,5	
	Итого:	12	8	4	зачет

3. КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Учебный год: календарный год (круглогодичное обучение)

Продолжительность обучения: 12 часов

Количество учебных дней в неделю*: 1 день (продолжительность обучения 2 недели) или 3 дня (продолжительность обучения 2 недели)

Форма организации образовательного процесса: очная, по мере комплектования учебных групп

Количество учебных дней в неделю	3 дня	1 день
Начало учебных занятий:	18.30	10.00
Окончание учебных занятий:	21.40	16.50

Продолжительность академического часа: 45 минут

Продолжительность занятия 4 или 8 академических часов

Продолжительность перерывов:

при продолжительности занятия 4 академических часа 1 перерыв - 10 минут;

при продолжительности занятия 8 академических часов 2 перерыва по 10 минут, 1 перерыв - 40 минут.

График занятий: 4 часа в день, 3 раза в неделю

1-я неделя			2-я нед.	
пн/	ср/	пт/	пн/	
вт	чт	сб	вт	

График занятий: 8 часов в день, 1 раз в неделю

1-я неделя		2-я неделя	
сб./вс.		сб./вс.	

	Теоретическое обучение - 4 академических часа
	Практические занятия - 4 академических часа
	Итоговая аттестация

*Конкретные дни недели определяются до начала формирования учебной группы и могут изменяться по согласованию с учащимися и ППС во время учебного процесса

4. УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА

Тема 1. Федеральный закон «Об аудиторской деятельности» №307-ФЗ от 30.12.2008

Аудиторская деятельность. Законодательство Российской Федерации и иные нормативные правовые акты, которые регулируют аудиторскую деятельность. Аудиторская организация. Аудитор. Обязательный аудит. Аудиторское заключение. Стандарты аудиторской деятельности и кодекс профессиональной этики аудиторов. Независимость аудиторских организаций, аудиторов. Аудиторская тайна. Контроль качества работы аудиторских организаций, аудиторов. Квалификационный аттестат аудитора. Основания и порядок аннулирования квалификационного аттестата аудитора. Права и обязанности аудиторской организации, индивидуального аудитора. Права и обязанности аудируемого лица, лица, заключившего договор оказания аудиторских услуг. Государственное регулирование аудиторской деятельности. Совет по аудиторской деятельности. Саморегулируемая организация аудиторов. Требования к членству в саморегулируемой организации аудиторов. Ведение реестра аудиторов и аудиторских организаций. Меры дисциплинарного воздействия в отношении аудиторских организаций, аудиторов. Ведение государственного реестра саморегулируемых организаций аудиторов. Государственный контроль (надзор) за деятельностью саморегулируемых организаций аудиторов. Вступление в силу настоящего Федерального закона

Тема 2. Виды, цели, задачи, сущность аудита

Понятие аудита, необходимость, экономическая обусловленность.

Цели и задачи аудита. Роль аудита в развитии функции контроля в условиях рыночной экономики. Причины возникновения независимого аудита. основополагающие принципы аудита. Принцип независимости в аудите. Уровень (ограничение) аудиторских гарантий.

Задачи, направления аудиторских проверок, состав пользователей материалов аудиторских заключений, их направленности и содержания. Отличие аудита от других форм экономического контроля: ревизии, финансового контроля, судебно-бухгалтерской экспертизы.

Сущность аудита.

Виды аудиторских проверок и аудиторских услуг.

Классификация аудита: по отношению к организационной структуре; по законодательству; по частоте проведения; по видам работ; по направленности. Обязательный и инициативный аудит.

Понятие и классификация сопутствующих видов аудиторских услуг. Ведение бухгалтерского учета. Восстановление бухгалтерского учета. Представление бухгалтерской отчетности в налоговых и других органах. Проведение консультационных услуг в области аудита, бухгалтерского учета и налогообложения. Классификаторы сопутствующих видов аудиторских услуг. Характеристика основных сопутствующих видов аудиторских услуг. Профессиональные требования к оказанию сопутствующих аудиту услуг.

Тема 3. Права и обязанности участников аудиторского договора.

Нормативные акты, регулирующие аудиторскую деятельность. Организации, осуществляющие надзор за соблюдением требований законодательства.

Организация аудита и методы нормативного регулирования аудиторской деятельности.

Профессиональная подготовка и аттестация auditors. Основные правовые формы предпринимательской деятельности в аудите.

Права, обязанности, ответственность проверяемых экономических субъектов при проведении аудита. Права, обязанности auditors, аудиторских организаций при осуществлении аудиторской проверки.

Ответственность auditors и аудиторских организаций.

Тема 4. Аудиторские стандарты.

Понятие аудиторских стандартов, необходимость, значение, область применения. Классификация аудиторских стандартов: по уровню организации экономических отношений; по назначению; по подотчетности.

Роль международных и национальных стандартов в развитии и совершенствовании аудиторской деятельности. Внутрифирменные стандарты аудита: значение, область регулирования.

Профессиональная этика auditors. Необходимость, значение, область применения в аудите. Виды кодексов профессиональной этики (международный, национальный).

Тема 5. Договор на оказание аудиторских услуг.

Письмо о проведении аудита: содержание, основные элементы. Договор на оказание аудиторских услуг.

Взаимоотношения различных субъектов при проведении аудита: с руководством проверяемого субъекта; со связанными сторонами; с экспертом; с другой аудиторской организацией.

Тема 6. Планирование аудита. Программа аудита. Аудиторские доказательства.

Планирование и программа аудита. Назначение и принципы планирования аудиторской проверки. Содержание предварительного планирования. Подготовка и составление общего плана и программы аудита.

Задачи, цели аудиторской проверки. Основные этапы: подготовка и планирование, проведение проверки, обобщение результатов. Техника и технология проведения аудиторских проверок.

Объекты аудита, источники информации. Методы и процедуры, используемые в процессе аудита. Аналитические процедуры: виды, цели применения, порядок выполнения. Аудиторские доказательства

Документирование аудита. Состав, содержание, виды рабочей документации. Требования к оформлению, хранению и использованию рабочих документов.

Подходы к формированию методики аудиторской проверки. Действия auditors при выявлении искажений в финансовой отчетности.

Специальные аспекты аудиторской проверки: первичный аудит начальных и сравнительных показателей бухгалтерской отчетности; проверка соблюдения нормативных актов при проведении аудита; проверка прогнозной информации, оценочных значений; прочей информации, содержащейся в бухгалтерской отчетности.

Процедуры, осуществляемые на заключительном этапе аудита. Оценка

способности проверяемого экономического субъекта продолжать свою деятельность. Письменная информация аудитора руководству, собственникам аудируемой организации по результатам проведения аудита.

Виды аудиторских заключений (положительное, модифицированные аудиторские заключения), основные элементы, порядок подготовки аудиторских заключений. Дата подписания аудиторского заключения и отражения в нем событий, произошедших после даты составления и представления бухгалтерской отчетности.

Тема 7. Аудиторские риски, выборка

Понятие существенности (материальности) и риска в процессе аудиторской проверки. Две стороны существенности: качественная, количественная. Понятие уровня существенности и требования, предъявляемые к его нахождению.

Аудиторский риск, методы минимизации и обеспечения приемлемой величины аудиторского риска. Модель аудиторского риска. Виды рисков (неотъемлемый риск, риск средств контроля, риск необнаружения). Взаимосвязь между рисками, рисками и необходимым количеством аудиторских доказательств.

Взаимосвязь между уровнем существенности и аудиторским риском.

Виды выборок. Основные принципы выборочных проверок в аудите. Принятие решения о проведении выборочной проверки. Определение совокупности данных, которая будет подвергнута выборочной проверке. Порядок построения выборки. Оценка результатов аудиторской выборки.

Тема 8. Система внутреннего контроля аудируемого лица

Понятие системы внутреннего контроля и ее элементы. Цель, этапы оценки системы внутреннего контроля.

Система организации внутреннего контроля и ее влияние на величину аудиторского риска.

Проверка системы бухгалтерского учета и ее средств контроля. Проверка содержания и соблюдения положений приказа об учетной политике. Проверка качества оформления первичных учетных документов. Организация документооборота и обеспечение сохранности документов.

Проверка организации функционирования внутреннего контроля. Выполнение "Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств", своевременность оформления результатов инвентаризации и отражения в бухгалтерском учете и отчетности.

Проверка соблюдения обоснованного распределения несовместимых функций. Использование контрольных процедур экономическим субъектом в процессе финансово-хозяйственной деятельности.

Изучение и оценка работы внутреннего аудита. Использование информации внутреннего аудита при проведении аудиторских проверок.

Тема 9. Ответственность аудитора. Страхование аудиторской деятельности

Риск возникновения административной или уголовной ответственности вследствие допущения ошибки в профессиональной деятельности. Общие положения. Объект страхования. Выгодоприобретатель. Страховая сумма. Страховой тариф. Срок страхования. Страховые случаи.

Тема 10. Аудит различных видов хозяйственных операций, расчетов, активов, обязательств.

10.1. Аудит договорных отношений. Аудит системы управления организации

Договор купли-продажи, договоры подряда, договор дарения, договоры займа, агентский договор, договоры на научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы, договор поручительства.

Цели и задачи проверки. Источники информации для проверки. Анализ системы управления организацией и ее соответствия организационной структуре, специализации и объемам производства. Факторы, влияющие на финансово-хозяйственную деятельность аудируемого лица. Методы получения знаний о деятельности аудируемого лица. Использование полученных знаний о деятельности аудируемого лица. Проверка состояния внутреннего контроля в организации. Анализ технической и экономической политики организации и оценка ее финансового положения.

10.2. Аудит учредительных документов, формирования и учета уставного капитала

Цель и задачи ознакомления с учредительными документами проверяемого экономического субъекта, формированием уставного капитала. Объекты аудита. Нормативное регулирование расчетов с учредителями, формирования уставного капитала.

Проверка юридического статуса экономического субъекта и права его функционирования. Проверка соблюдения полномочий исполнительного органа.

Проверка формирования уставного капитала, его структуры. Проверка полноты и соблюдения сроков промежуточных и окончательных расчетов с учредителями (участниками). Проверка денежной оценки стоимости имущества, вносимого в счет вклада в уставный капитал. Проверка обоснованности изменения уставного капитала.

Проверка наличия государственной регистрации и лицензирования отдельных видов деятельности.

Аудит учетных операций по формированию и изменению уставного капитала.

Обобщение выявленных замечаний по результатам проверки учредительных документов, формирования уставного капитала.

10.3. Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики предприятия. Аудиторская проверка операций с основными средствами и нематериальными активами

Цель и задачи проверки. Объекты аудита, источники информации. Нормативные положения, регулирующие организацию бухгалтерского учета на предприятиях.

Анализ системы управления организацией и ее соответствия организационной структуре, специализации и объемам производства.

Проверка состояния внутреннего контроля в организации. Особенности организации и аналитических процедур внутреннего аудита. Внутренний аудит, как способ контроля за деятельностью менеджера со стороны собственников (акционеров). Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики. Проверка организационной системы бухгалтерского учета. Оценка формы бухгалтерского учета и ее соответствия условиям организации и управления аудируемого лица.

Аудит системы документации и документооборота. Аудит автоматизации бухгалтерского учета. Ознакомление с содержанием учетной политики, ее анализ и оценка.

Обобщение результатов проверки.

Цели проверки и источники информации. Проверка сохранности, учета и использования основных средств. Проверка правильности оценки и переоценки основных средств. Проверка правильности начисления амортизации основных средств. Проверка операций по приобретению и движению нематериальных активов. Проверка правильности определения балансовой стоимости нематериальных активов. Проверка точности определения срока полезного действия нематериальных активов и их амортизации.

10.4. Аудит операций с материально-производственными запасами

Цель и задачи проверки. Объекты аудита. Нормативное регулирование операций с материально-производственными запасами и их отражения в учете.

Проверка формирования стоимости, по которой запасы приняты к учету, состав затрат.

Аудит сохранности материально-производственных запасов. Проверка своевременности проведения инвентаризации запасов, определения результатов, отражения в учете.

Аудит операций по поступлению, хранению, отпуску производственных запасов, материалов. Аудит отклонений в стоимости материальных запасов. Проверка правильности применения метода оценки при отпуске, ином выбытии запасов в соответствии с учетной политикой.

Аудит использования материальных ценностей в производстве.

Проверка обоснованности отнесения имущества в состав инвентаря и хозяйственных принадлежностей.

Проверка документального оформления и отражения операций с материально-производственными запасами на счетах бухгалтерского учета. Проверка состояния синтетического и аналитического учета.

Аудит правильности отражения материально-производственных запасов в отчетности. Проверка правильности, обоснованности формирования резерва под снижение стоимости материальных ценностей.

Обобщение результатов, полученных в ходе проверки.

10.5. Аудит реализации продукции. Аудит кассовых операций

Цели проверки и источники информации. Нормативная база организации и

учета реализации продукции. Проверка правильности отражения в учете реализации продукции в соответствии с принятой экономической субъектом учетной политикой. Проверка документального подтверждения и учета отгрузки и реализации продукции. Проверка налогообложения продукции. Проверка достоверности и анализ показателей финансовых результатов от реализации продукции.

Цели и задачи аудита кассовых операций. Программа проверки операций по кассе и тестирование системы контроля. Организация рабочего этапа проверки. Проверка оформления первичных документов. Проверка регистров и форм отчетности. Проверка правильности, своевременности и полноты оприходования наличных денежных средств. Инвентаризация кассы. Проверка соблюдения лимита остатка наличных средств в кассе. Аудит инкассированных денежных сумм. Проверка соблюдения порядка применения контрольно-кассовых машин. Аудит денежных документов в кассе.

10.6. Аудиторская проверка расчетного и других счетов в банке

Цели и задачи аудита. Аудит операций по расчетному счету. Проверка документального оформления операций по счетам в банке. Проверка законности списания денежных средств с расчетного счета. Проверка операций по валютным счетам. Аудит операций по прочим счетам в банках.

10.7 Аудит финансовых вложений

Цель и задачи проверки. Объекты аудита. Нормативное регулирование операций с ценными бумагами, финансовых вложений и их отражения в учете.

Проверка наличия ценных бумаг и соблюдения требований по обеспечению их сохранности.

Проверка операций с ценными бумагами: выпуск, хранение, выбытие. Аудит отражения операций по финансовым вложениям и с ценными бумагами на счетах бухгалтерского учета.

Аудит оценки ценных бумаг и их отражения в отчетности. Проверка правильности расчета и своевременности списания отклонения между покупной и номинальной стоимостью ценных бумаг.

Проверка наличия и движения инвестиций в уставные (складочные) капиталы других организаций. Проверка движения предоставленных займов.

Проверка обоснованности принятой классификации финансовых вложений при формировании бухгалтерской отчетности.

Проверка правильности формирования резерва под обесценивание вложений в ценные бумаги.

Проверка правильности ведения аналитического и синтетического учета.

Обобщение результатов, полученных в ходе аудита.

10.8. Аудит расчетов по оплате труда

Цель и задачи проверки. Объекты аудита. Нормативное регулирование трудовых отношений, операций по оплате труда и их отражения в учете.

Проверка соблюдения трудового законодательства, документального оформления трудовых отношений. Соблюдение трудового законодательства при приеме и увольнении работников, перемещениях по работе, поощрениях и

взысканиях.

Аудит расчетов по оплате труда, видов и размеров доплат. Проверка правильности применения форм, систем оплаты труда и поощрительных выплат по штатному и нештатному составу, которые нашли отражение на счете «Расчеты с персоналом по оплате труда».

Проверка правильности, своевременности, законности удержаний из заработной платы.

Проверка законности, правильности применения действующего на проверяемом экономическом субъекте коллективного договора.

Проверка учета депонированной заработной платы.

Проверка документального оформления, правильности отражения операций на счетах бухгалтерского учета и отчетности. Проверка состояния аналитического и синтетического учета.

Аудит правильности начисления, уплаты налогов и платежей по единому социальному налогу (взносу). Соблюдение требований по ведению персонифицированного учета и правильности применения ставки в соответствии с нормативными актами. Проверка обоснованности, законности отнесения расходов в уменьшение платежей в фонд социального страхования.

Обобщение результатов, полученных в ходе проверки.

10.9. Аудит расчетов с подотчетными лицами. Аудиторская проверка расчетов с покупателями и заказчиками, поставщиками и подрядчиками, дебиторами и кредиторами

Цели и задачи аудита расчетов с подотчетными лицами. Аудит учета расчетов с подотчетными лицами. Аудит учета расходов на служебные командировки.

Задачи, объекты и источники информации. Проверка расчетов с поставщиками и подрядчиками. Аудит расчетов с покупателями и заказчиками. Проверка расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Аудит расчетов по договору простого товарищества. Аудит расчетов с аффилированными лицами. Аудит расчетов по экспортно-импортным операциям.

10.10. Аудит кредитов и займов. Аудит финансовых результатов

Цель и задачи проверки. Объекты аудита. Нормативное регулирование операций по получению кредитов, займов и их отражения в учете.

Проверка соблюдения требований законодательства по классификации кредитов и займов (краткосрочные, долгосрочные; срочные, просроченные).

Проверка состава затрат по кредитам и займам и их признания в учете. Проверка наличия кредитов и займов, полученных для формирования инвестиционного актива.

Аудит правильности отражения в учете и бухгалтерской отчетности операций по начислению, оплате процентов по кредитам и займам.

Аудит краткосрочных и долгосрочных кредитов банка. Проверка использования кредита по назначению, своевременности и полноты погашения задолженности по кредитам, оплаты процентов.

Аудит краткосрочных и долгосрочных займов. Проверка законности обоснованности принятия решения по осуществлению займов, целевого

использования средств. Аудит соблюдения сроков погашения займов, начисления и оплаты процентов.

Проверка правильности организации и ведения аналитического, синтетического учета.

Обобщение результатов, полученных в ходе аудита.

Цель и задачи проверки. Объекты аудита. Нормативное регулирование формирования финансовых результатов и их отражения в учете.

Проверка правильности определения финансовых результатов от продаж. Аудит прочих доходов и расходов. Проверка их обоснованности отнесения к операционным, внереализационным доходам, расходам. Соблюдение порядка документирования, законность, полнота и своевременность отражения операций в учете, отчетности.

Проверка доходов, расходов по ценным бумагам, вкладам от участия в других предприятиях.

Проверка правильности формирования прибыли, убытка от обычных видов деятельности, обоснованности отражения прочих доходов и расходов.

Проверка правильности отражения нераспределенной прибыли (непокрытого убытка) по итогам финансового года и ее использования.

5. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

5.1. Методические рекомендации преподавательскому составу

Изучение программы «Основы аудита» необходимо организовать в соответствии с перечнем тем учебного плана, которые обязательны для изучения слушателями.

Методические рекомендации по проведению учебных занятий. Особенность преподавания теоретической части программы заключается в широком использовании общедидактических методов обучения, основным из которых должен быть выбран метод устного изложения учебного материала в виде традиционных и проблемных лекций. Все лекции должны быть направлены на фундаментальную подготовку, обеспечивающую дальнейшую практическую направленность обучения слушателей. Поэтому в них основной упор следует делать на трансляцию слушателям специальных знаний, запас которых необходим для решения различных проблем, возникающих как в процессе обучения, так и в будущей практической деятельности в условиях рыночной экономики.

В процессе лекционных занятий, наряду с методом монологического изложения материала, необходимо использовать метод рассуждающего (проблемного) изложения. Поэтому преподавателю важно на лекциях активно обращаться к аудитории, как в процессе создания проблемных ситуаций и формулировки проблем, так и в поиске путей их разрешения.

Особенностью преподавания практической части является использование семинарских и практических занятий с применением методов показа, совместного выполнения заданий и упражнений, активного группового взаимодействия. На

практических занятиях целесообразно организовывать семинары - дискуссии, деловые игры с разбором конкретных практических ситуаций.

Практические занятия необходимо строить, исходя из потребностей умения решать типовые и творческие задачи будущей профессиональной деятельности, при необходимости с использованием электронно-вычислительной и другой техники.

Семинарские и практические занятия являются одними из основных видов учебных занятий и предназначены для углубления знаний, полученных при изучении лекционного материала, формирования и совершенствования компетенций и навыков:

- в представлении цели аудита;
- в использовании законодательного и нормативного регулирования бухгалтерского учета, аудита и внутреннего контроля для овладения приемами и методами аудита на современном уровне.

Целью проведения семинарских и практических занятий является углубление теоретических знаний, формирование умений свободно оперировать ими, применять теорию к решению практических задач, развитию профессиональных компетенций и творческого профессионального мышления слушателей. В ходе семинарских занятий осуществляется углубленное изучение законодательства в сфере бухгалтерского учета, налогообложения, аудита. В ходе практических занятий слушатели под руководством преподавателя решают задачи внутреннего аудита на примере конкретного предприятия.

Для углубления теоретических знаний следует осуществлять ориентацию слушателей на самостоятельное изучение дополнительной литературы и интернет-ресурсов.

Для достижения воспитательных целей учебных занятий необходимо в полной мере использовать возможности содержания учебной программы, личный пример педагога, индивидуальный подход к слушателям в образовательном процессе.

Методические рекомендации по контролю успеваемости.

Текущий контроль уровня усвоения содержания программы рекомендуется проводить в ходе всех видов учебных занятий методами устного и письменного опроса, в процессе выступлений слушателей на семинарских (практических) занятиях.

Итоговая аттестация проводится в форме зачета с выставлением итоговой оценки по программе (зачтено/не зачтено).

Зачет проводится в форме устного опроса. В ходе зачета проверяется степень усвоения материала, умение творчески и последовательно решать поставленные задачи, четко и кратко отвечать на поставленные вопросы, делать конкретные выводы и формулировать обоснованные предложения. Итоговая оценка охватывает проверку достижения всех заявленных целей изучения

программы и проводится для контроля уровня понимания слушателями связей между различными ее элементами. При этом проверяется:

- понимают ли слушатели предмет и содержание курса « Основы аудита»;
- могут ли слушатели применить используемые методы и приемы организации и осуществления аудита и внутреннего контроля в практических условиях деятельности;
- обладают ли они профессиональными компетенциями, знаниями, умениями, практическим опытом, полученными в ходе теоретических и практических занятий для выполнения заявленных видов деятельности.

В ходе итогового контроля акцент делается на проверку способностей слушателей к творческому мышлению и использованию понятийного аппарата программы в решении профессиональных задач.

Критерии оценки учебных достижений слушателей. Качество ответов и решения задач (заданий) оцениваются на “зачтено”, “не зачтено”.

Оценка "**зачтено**" предполагает, что слушатель:

- владеет основным объемом знаний в рамках программы курса;
- прочно усвоил основные понятия и категории;
- владеет принципами анализа;
- способен достаточно свободно и грамотно ориентироваться в законодательстве в сфере бухгалтерского учета и аудита;
- ответил на итоговые контрольные вопросы с положительным результатом (не менее 75 % правильных ответов)

Оценка "**не зачтено**" предполагает, что слушатель:

- не знает основных понятий, категории и терминов;
- не вышел за пределы отдельных представлений;
- не выполнил итоговое тестирование;
- ответил на итоговые контрольные вопросы с отрицательным результатом (менее 75 % правильных ответов)

5.2. Методические рекомендации слушателям

Продуктивность усвоения учебного материала во многом определяется интенсивностью и качеством дополнительной самостоятельной работы слушателя. Самостоятельная работа предполагает формирование самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим занятиям, экзаменам; выполнение заданий промежуточного и итогового контроля.

Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей самостоятельной деятельности.

Основу самостоятельной работы слушателя составляет работа с учебной и научной литературой. Для работы с текстом целесообразно придерживаться определенной последовательности действий:

- прочитать весь текст соответствующего раздела (темы) учебного пособия (текст лекции) в быстром темпе (цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом (не запоминать, а понять общий смысл прочитанного).

- прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом.

Для наиболее продуктивного изучения и усвоения материала желательно составить записи: план (схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала), конспект (систематизированное, логичное изложение материала источника - развернутый детализированный план, воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника, четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения)

Подготовка к семинарскому (практическому) занятию необходима для закрепления и углубления теоретических знаний:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- изучение лекционного материала и рекомендованной литературы;
- выполнение практического задания.

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю, перед консультацией, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

В процессе семинарского (практического) занятия слушатели под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные явления и факты, вырабатывают умения и навыки использовать приобретенные знания для решения практических задач.

6. ФОРМА АТТЕСТАЦИИ

Итоговая аттестация проводится в форме зачета с выставлением итоговой оценки по программе (зачтено/не зачтено).

Зачет проводится в форме устного опроса. В ходе зачета проверяется степень усвоения материала, умение творчески и последовательно решать поставленные задачи, четко и кратко отвечать на поставленные вопросы, делать конкретные выводы и формулировать обоснованные предложения. Итоговая оценка охватывает проверку достижения всех заявленных целей изучения программы и проводится для контроля уровня понимания слушателями связей между различными ее элементами. При этом проверяется:

- понимают ли слушатели предмет и содержание курса « Основы аудита»;

- могут ли слушатели применить используемые методы и приемы организации и осуществления аудита и внутреннего контроля в практических условиях деятельности;

- обладают ли они профессиональными компетенциями, знаниями, умениями, практическим опытом, полученными в ходе теоретических и практических занятий для выполнения заявленных видов деятельности.

В ходе итогового контроля акцент делается на проверку способностей слушателей к творческому мышлению и использованию понятийного аппарата программы в решении профессиональных задач.

Критерии оценки учебных достижений слушателей. Качество ответов и решения задач (заданий) оцениваются на “зачтено”, “не зачтено”.

Оценка “зачтено” предполагает, что слушатель:

- владеет основным объемом знаний в рамках программы курса;
- прочно усвоил основные понятия и категории;
- владеет принципами анализа;
- способен достаточно свободно и грамотно ориентироваться в законодательстве в сфере бухгалтерского учета и аудита;
- ответил на итоговые контрольные вопросы с положительным результатом (не менее 75 % правильных ответов)

Оценка “не зачтено” предполагает, что слушатель:

- не знает основных понятий, категории и терминов;
- не вышел за пределы отдельных представлений;
- не выполнил итоговое тестирование;
- ответил на итоговые контрольные вопросы с отрицательным результатом (менее 75 % правильных ответов)

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Контрольные вопросы для проведения итоговой аттестации:

1. Роль и формы контроля в условиях рыночной экономики. Значение независимого контроля и его экономическая обусловленность.
2. Основные пользователи аудиторской информации. Роль аудита в обеспечении стабильности и надежности экономического развития.
3. Государственно-финансовый контроль, ревизия и аудит; их отличия и задачи.
4. Сущность аудита и его экономическая обусловленность.
5. Цели и задачи аудита.
6. Связь аудита с другими формами экономического контроля. Взаимосвязь аудита и бухгалтерского учета.

7. Виды и классификация аудита.
8. Аудит внешний и внутренний; общий, инвестиционный, страховой и банковский аудит; аудит на соответствие, управленческий аудит; обязательный и инициативный аудит.
9. Услуги, сопутствующие аудиту.
10. Система нормативного регулирования аудиторской деятельности.
11. Структура и функции органов, регулирующих аудиторскую деятельность в России. Уровни регулирования.
12. Профессиональная подготовка и аттестация аудиторов в России.
13. Экономические субъекты, подлежащие аудиту.
14. Права и обязанности аудиторов. Права и обязанности проверяемых субъектов.
15. Профессиональный кодекс этики и поведения аудиторов.
16. Концепция профессионализма, независимости и конфиденциальности аудита.
17. Аудит как вид предпринимательской деятельности.
18. Организационно-правовые формы аудиторских организаций. Организационная структура аудиторской фирмы.
19. Организация контроля за качеством аудиторских проверок. Ответственность аудитора.
20. Роль стандартов аудиторской деятельности в обеспечении качества аудита.
21. Состав и основные группы стандартов: организационные, технологические, регламентирующие итоговые документы.
22. Международные стандарты аудиторской деятельности.
23. Федеральные правила (стандарты) аудиторской деятельности.
24. Значение и порядок разработки внутрифирменных аудиторских стандартов.
25. Аудируемые лица и их выбор. Источники информации о клиенте, экспресс-анализ, предварительные переговоры. Мотивация отказа от проведения аудита. Объект аудиторской проверки.
26. Письмо-обязательство аудитора, условия его подготовки, форма и содержание.
27. Объем аудиторской проверки и определяющие его факторы. Методы определения объема аудиторской проверки.
28. Оценка стоимости аудиторских услуг.
29. Договор на оказание аудиторских услуг, его условия, содержание и оформление.
30. Планирование аудита, его назначение и принципы. Разработка предварительного и общего плана аудита, аудиторской программы и конкретных аудиторских процедур.
31. Этапы аудиторской проверки.
32. Понятие существенности, подходы к ее определению. Использование понятия существенности в проведении аудиторских проверок. Факторы, влияющие на суждение о существенности.
33. Действия аудитора при выявлении искажения бухгалтерской (финансовой) отчетности.
34. Понятия риска и его использование в аудиторской деятельности. Риск хозяйственной деятельности проверяемого субъекта. Риск организации

- внутреннего контроля. Риск необнаружения ошибки. Методы минимизации аудиторского риска.
35. Понятие и методы обоснования аудиторской выборки. Критерии аудиторской выборки. Статистическая аудиторская выборка.
 36. Система внутреннего контроля (аудита) в системе управления предприятия. Организационная структура внутреннего контроля.
 37. Документооборот и контрольная среда. Основные контрольные процедуры и их роль в обеспечении достоверности отчетности.
 38. Особенности организации внутреннего контроля в сложных многозвенных структурах. Внутренний контроль и консолидированная отчетность.
 39. Рабочие документы (файлы) аудитора, их состав, содержание, порядок оформления, использования и хранения.
 40. Методы и порядок сбора информации.
 41. Аудиторские процедуры. Процедура по существу и аналитическая процедура. Контрольная процедура.
 42. Тест средств контроля.
 43. Аудиторская выборка.
 44. Мошенничество и ошибки в бухгалтерском учете и отчетности, выявляемые в ходе аудиторской проверки, их виды и факторы, влияющие на степень риска искажений бухгалтерской отчетности.
 45. Действия аудитора при выявлении искажения бухгалтерской отчетности.
 46. Ответственность сторон в связи с выявлением искажений бухгалтерской отчетности. Права экономического субъекта по возмещению ущерба неквалифицированными действиями аудитора.
 47. Аудиторские доказательства, их виды и классификация. Связь между доказательствами.
 48. Источники и методы получения аудиторских доказательств.
 49. Проверка первичных документов и учетных регистров.
 50. Методы фактического контроля.
 51. Оценка собранных доказательств. Организация аудиторской фирмой контроля качества выполнения аудиторских процедур.
 52. Аналитические процедуры и их применение в проведении аудиторских проверок.
 53. Методы экономического анализа, применяемые в аудите. Экспресс-диагностика при заключении договора.
 54. Методы оценки финансового состояния, кредита- и платежеспособности организации.
 55. Роль экономического анализа в аудите на соответствие.
 56. Роль аудиторского заключения в аудиторской проверке. Общие требования к аудиторскому заключению.
 57. Структура аудиторского заключения.
 58. Виды аудиторского заключения.
 59. Порядок отражения событий, происшедших после даты составления и предоставления бухгалтерской отчетности.
 60. Учет условных фактов хозяйственной деятельности при составлении аудиторского заключения.
 61. Подготовка письменной информации аудитора руководству

- экономического субъекта, принципы подготовки и порядок представления.
62. Режим конфиденциальности при оказании аудиторских услуг.
 63. Подтверждающий аудит как комплексная аудиторская проверка. Основные направления аудиторской проверки.
 64. Последовательность и оформление результатов аудита. Аудиторские доказательства достоверности отчетности.
 65. Аудит учредительных документов.
 66. Аудит формирования уставного капитала.
 67. Аудит организации бухгалтерского учета.
 68. Аудит учетной политики.
 69. Аудит системы управления.
 70. Аудит сохранности, учета и использования основных средств.
 71. Аудит правильности оценки и переоценки основных средств.
 72. Аудит правильности начисления амортизации основных средств.
 73. Аудит операций по приобретению и движению нематериальных активов.
 74. Аудит правильности определения балансовой стоимости нематериальных активов.
 75. Аудит точности определения срока полезного действия нематериальных активов и их амортизации.
 76. Проверка правильности оценки материалов в учете.
 77. Аудит операций с производственными запасами.
 78. Аудит хозяйственного инвентаря, спецодежды и спецобуви.
 79. Аудит использования материальных ресурсов.
 80. Анализ материальных ресурсов.
 81. Проверка правильности отражения в учете реализации.
 82. Проверка документального подтверждения и учета отгрузки и реализации продукции.
 83. Проверка налогообложения продукции.
 84. Проверка достоверности и анализ показателей финансовых результатов от реализации продукции.
 85. Аудит учета затрат на производство и издержек обращения.
 86. Аудит калькулирования себестоимости.
 87. Аудит неучтенной продукции.
 88. Аудит расчетов на продажу.
 89. Проверка кассовых операций.
 90. Особенности аудита операций с наличной валютой.
 91. Проверка учета операций по расчетному и валютному счетам в банках.
 92. Проверка учета операций по прочим счетам в банках.
 93. Проверка учета денежных документов и средств в пути.
 94. Проверка расчетных взаимоотношений экономического субъекта с поставщиками, подрядчиками, дебиторами и кредиторами.
 95. Проверка расчетов с покупателями и заказчиками.
 96. Проверка расчетов по претензиям.
 97. Проверка расчетов с подотчетными лицами.
 98. Аудит представительских расходов.
 99. Аудит командировочных расходов.
 100. Проверка работы по недостаткам и потерям от порчи ценностей.

101. Аудит расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.
102. Аудит долгосрочных и краткосрочных займов.
103. Аудит финансовых результатов и использования прибыли.
104. Проверка соответствия бухгалтерской отчетности требованиям действующего законодательства.
105. Аудит отчетности экономического субъекта.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Основная литература:

1. Кеворкова Ж.А., Мамаева Г.Н. Аудит (схемы, таблицы, комментарии). Учебное пособие. М.: Проспект, 2015 – 232 с.
2. Орлов С.Н. Внутренний аудит в современной системе корпоративного управления компанией: Практическое пособие. М.: Инфра-М, 2015 – 284 с.

Дополнительная литература:

1. Мартынова Р.Ф. Аудит. Руководство для бухгалтеров. Практическое пособие. М.: Омега-Л, 2014 – 222 с.
2. Кеворкова Ж.А., Бережной В.И., Мамаева Г.Н. Практический аудит (схемы, таблицы, комментарии). Учебное пособие. М.: Проспект, 2015 – 423 с.
3. Касьянова Г.Ю. Отчетность: бухгалтерская, налоговая и статистическая. Учебное пособие. Издательство: Ассоциация бухгалтеров, аудиторов и консультантов (АБАК), 2015 – 464 с.

Нормативная литература:

1. Федеральный закон от 30 декабря 2008 г. № 307-ФЗ "Об аудиторской деятельности"
2. Федеральный закон от 7 августа 2001 г. № 115-ФЗ "О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма"
3. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ (в ред. Федеральных законов от 28.06.2013 N 134-ФЗ, от 02.07.2013 N 185-ФЗ, от 23.07.2013 N 251-ФЗ, от 02.11.2013 N 292-ФЗ). Положения по бухгалтерскому учету. Изд. Норматика, 2015, с.175
 - Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008) (утверждено приказом Минфина России от 06.10.2008 № 106н, с изменениями от 11.03.2009 № 22н, от 25.10.2010 № 132н, от 08.11.2010 № 144н, от 27.04.2012 № 55н, от 18.12.2012 № 164н)

- Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008) (утверждено приказом Минфина России от 24.10.2008 № 116н, с изменениями от 23.04.2009 № 35н, от 25.10.2010 № 132н, от 08.11.2010 № 144н, от 27.04.2012 № 55н)
- Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006) (утверждено приказом Минфина России от 27 ноября 2006 № 154н, с изменениями от 25.12.2007 № 147н, от 25.10.2010 № 132н, от 24.12.2010 № 186н)
- Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99) (утверждено приказом Минфина России от 06.07.99 № 43н, с изменениями от 18.09.2006 № 115н, от 08.11.2010 г. № 142н)
- Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» (ПБУ 5/01) (утверждено приказом Минфина России от 09.06.2001 № 44н с изменениями от 27.11.2006 № 156н, от 26.03.2007 № 26н, от 25.10.2010 № 132н)
- Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» (ПБУ 6/01) (утверждено приказом Минфина России от 30.03.2001 № 26н, с изменениями от 18.05.2002 № 45н, от 12.12.2005 № 147н, от 18.09.2006 № 116н, от 27.11.2006 № 156н, от 25.10.2010 № 132н, от 24.12.2010 №186н)
- Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98) (утверждено приказом Минфина России от 25.11.1998 № 56н, с изменениями от 20.12.2007 № 143н)
- Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010) (утверждено приказом Минфина России от 13.12.2010 № 167н, с изменениями от 14.02.2012 № 23н, от 27.04.2012 № 55н)
- Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99) (утверждено приказом Минфина России от 06.05.1999 № 32н, с изменениями от 30.12.1999 № 107н, от 30.03.2001 № 27н, от 18.09.2006 № 116н, от 27.11.2006 № 156н, от 25.10.2010 № 132н, от 08.11.2010 № 144н, от 27.04.2012 № 55н)
- Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99) (утверждено приказом Минфина России от 06.05.1999 № 33н, с изменениями от 30.12.1999 № 107н, от 30.03.2001 № 27н, от 18.09.2006 № 116н, от 27.11.2006 № 156н, от 25.10.2010 № 132н, от 08.11.2010 № 144н, от 27.04.2012 № 55н)
- Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008) (утверждено приказом Минфина России от 29.04.2008 № 48н)

- Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010) (утверждено приказом Минфина России от 08.11.2010 г. № 143н)
- Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» (ПБУ 13/2000) (утверждено приказом Минфина России от 16.10.2000 № 92н, с изменениями от 18.09.2006 № 115н)
- Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007) (утверждено приказом Минфина России от 27.12.2007 № 153н, с изменениями от 25.10.2010 № 132н, от 24.12.2010 № 186н)
- Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008) (утверждено приказом Минфина России от 06.10.2008 № 107н, с изменениями от 25.10.2010 № 132н, от 08.11.2010 № 144н, от 27.04.2012 № 55н)
- Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02) (утверждено приказом Минфина России от 02.07.2002 № 66н, с изменениями от 18.09.2006 № 116н, от 08.11.2010 № 144н)
- Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02) (утверждено приказом Минфина России от 19.11.2002 № 115н, с изменениями от 18.09.2006 № 116н)
- Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» ПБУ 18/02 (утверждено приказом Минфина России от 19 ноября 2002 г. № 114н, с изменениями от 11.02.2008 № 23н, от 25.10.2010 № 132н, от 24.12.2010 № 186н)
- Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» ПБУ 19/02 (утверждено приказом Минфина России от 10.12.2002 № 126н, с изменениями от 18.09.2006 № 116н, от 27.11.2006 № 156н, от 25.10.2010 № 132н, от 08.11.2010 № 144н, от 27.04.2012 № 55н)
- Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» ПБУ 20/03 (утверждено приказом Минфина России от 24.11.2003 № 105н, с изменениями от 18.09.2006 № 116н)
- Положение по бухгалтерскому учету «Изменение оценочных значений» (ПБУ 21/2008) (утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.10.2008 № 106н, с изменениями от 25.10.2010 № 132н)
- Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010) (утверждено приказом Минфина России от 28.06.2010 № 63н, с изменениями от 25.10.2010 № 132н, от 08.11.2010 № 144н, от 27.04.2012 № 55н)
- Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011) (Утверждено приказом Минфина России от 2 февраля 2011 г. № 11н)

- Положение по бухгалтерскому учету "Учет затрат на освоение природных ресурсов" (ПБУ 24/2011) (утверждено приказом Минфина России от 06.10.2011 № 125н)
- 4. Гражданский кодекс Российской Федерации: Части первая, вторая, третья и четвертая - М.: Проспект, КноРус, 2015 - 608 с.
- 5. Налоговый кодекс Российской Федерации: Части первая и вторая. М.: Издательство "Омега-Л", 2015. - 944 с.
- 6. Трудовой кодекс Российской Федерации - М.: Проспект, КноРус, 2015 - 256 с.

Программное обеспечение

1. Информационная справочная и поисковая система «Консультант Плюс»

Интернет-ресурсы:

1. Официальный сайт Правительства РФ www.government.ru
2. Официальный сайт Министерства экономического развития РФ www.economy.gov.ru
3. Официальный сайт Министерства финансов РФ www.minfin.ru
4. Официальный сайт Федеральной налоговой службы РФ www.nalog.ru
5. Официальный сайт Высшего Арбитражного Суда www.arbitr.ru
6. Официальный сайт издательского дома «Эксперт» www.expert.ru
7. Официальный сайт издательского дома «Коммерсантъ» www.kommersant.ru
8. Интернет ресурс для бухгалтеров БУХ.1С www.buh.ru
9. Электронно-библиотечная система: «Интеллект-ресурс» <http://int-res.elearn.ru/>