

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом

АНО ДПО «Высшая школа  
финансового управления МВШЭ»  
«23» сентября 2015 г.

Ректор

\_\_\_\_\_ О.А.Сарафанова

Дополнительная профессиональная программа  
повышения квалификации

## **«БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ ТОРГОВЫХ ОПЕРАЦИЙ»**

### **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Бухгалтерский учет торговых операций» включает цель, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, учебную программу, организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы, учебно-методическое и информационное обеспечение.

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Бухгалтерский учет торговых операций» разработана с учетом требований экономики и бизнеса к уровню подготовки современного специалиста в сфере бухгалтерского учета и в соответствии с

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. N 499;
- Методическими рекомендациями-разъяснениями по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов, утвержденными Письмом Министерства образования и науки РФ от 22 апреля 2015 г. N ВК-1032/06 «О направлении методических рекомендаций».

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Бухгалтерский учет торговых операций» одновременно является модулем дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет и аудит».

Учебная программа предназначена как для слушателей, так и для преподавателей, подлежит использованию при подготовке и проведении учебных занятий, консультаций по подготовке слушателей к итоговой аттестации.

### 1.1. Связь дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Бухгалтерский учет торговых операций» с профессиональными стандартами

Наименование программы	Наименование выбранного профессионального стандарта (стандартов), ОТФ и (или) ТФ	Уровень квалификации ОТФ и (или) ТФ
<b>Бухгалтерский учет торговых операций</b>	<b>Профессиональный стандарт "Бухгалтер"</b> (разработан НП «ИПБ России», одобрен Министерством Финансов России и утвержден приказом Минтруда России от 22.12.2014 № 1061н, зарегистрирован в Минюсте России 23 января 2015 года № 35697)	
	<b>ОТФ: Ведение бухгалтерского учета</b> , в т.ч. ТФ - Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни - Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни	5
	<b>ОТФ: Составление и представление финансовой отчетности экономического субъекта</b> , в т.ч. ТФ - Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности - Ведение налогового учета и составление налоговой отчетности, налоговое планирование - Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками	6

### 1.2. Цель:

Повышение квалификации специалистов, имеющих высшее или среднее профессиональное образование и профессиональные компетенции в сфере формирования документированной систематизированной информации об объектах бухгалтерского учета с целью освоения и совершенствования ими профессиональных компетенций, а также совершенствования общекультурных компетенций для дальнейшей профессиональной деятельности **в сфере бухгалтерского учета, контроля и налогообложения в торговых организациях**, для формирования документированной систематизированной информации об объектах бухгалтерского учета в соответствии с законодательством Российской Федерации и составления на ее основе бухгалтерской (финансовой) отчетности, раскрывающей информацию о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период, необходимую пользователям этой отчетности для принятия экономических решений.

### 1.3. Планируемые результаты обучения:

Программа направлена на освоение следующих профессиональных компетенций:				
Виды деятельности	Профессиональные компетенции	Практический опыт	Умения	Знания
<b>ВД. Деятельность в области бухгалтерского учета</b>				
в т.ч. <b>ОТФ</b> Ведение бухгалтерского учета	ПК 1.6. Способен применять в своей деятельности основы законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете (в том числе нормативные правовые акты о документах и документообороте), об архивном деле, Общероссийский классификатор управленческой документации (в части, касающейся выполнения трудовых действий)	Применение в своей деятельности основы законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете (в том числе нормативные правовые акты о документах и документообороте), об архивном деле, Общероссийского классификатора управленческой документации (в части, касающейся выполнения трудовых действий)	Применять в своей деятельности основы законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете (в том числе нормативные правовые акты о документах и документообороте), об архивном деле, Общероссийский классификатор управленческой документации (в части, касающейся выполнения трудовых действий)	Основы законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете (в том числе нормативные правовые акты о документах и документообороте), об архивном деле, Общероссийский классификатор управленческой документации (в части, касающейся выполнения трудовых действий)
	ПК 1.7. Способен обеспечить данными для проведения инвентаризации активов и обязательств экономического субъекта в соответствии с учетной политикой экономического субъекта	Обеспечение данными для проведения инвентаризации активов и обязательств экономического субъекта в соответствии с учетной политикой экономического субъекта	Обеспечить данными для проведения инвентаризации активов и обязательств экономического субъекта в соответствии с учетной политикой экономического субъекта	Методы обеспечения данными для проведения инвентаризации активов и обязательств экономического субъекта в соответствии с учетной политикой
	ПК 1.10. Способен применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта	Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих бухгалтерских записей	Применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта	Практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета  Внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета.
	ПК 1.11. Способен составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта	Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих бухгалтерских записей	Составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта	Основы законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете
	ПК 1.12.	Составление отчетных	Владеть методами	Методы

	Владеет методами калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	калькуляций, калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг), распределение косвенных расходов, начисление амортизации активов в соответствии с учетной политикой экономического субъекта	калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)  Методы учета затрат продукции (работ, услуг)  Внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта по вопросам оплаты труда
	ПК 1.14. Способен сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца	Подсчет в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытие оборотов по счетам бухгалтерского учета  Контроль тождества данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета  Подготовка информации для составления оборотно-сальдовой ведомости, главной книги	Сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца	Основы законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, об архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения, о хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, а также гражданского, трудового законодательства  Практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету
	ПК 1.15. Способен исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	Отражение в бухгалтерском учете выявленных расхождений между фактическим наличием объектов и данными регистров бухгалтерского учета	Исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	Основы законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, об архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения, о хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, а также гражданского, трудового законодательства.  Практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету
	ПК 1.16. Способен применять в своей деятельности внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта,	Систематизация и комплектование регистров бухгалтерского учета за отчетный период	Обеспечивать сохранность регистров бухгалтерского учета до передачи их в архив	Внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки

	регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, правила хранения документов			информации, содержащейся в первичных учетных документах, правила хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте
	ПК 1.17 Способен исчислять рублевый эквивалент стоимости активов и обязательств, выраженной в иностранной валюте	Отражение в бухгалтерском учете результатов переоценки объектов бухгалтерского учета, пересчета в рубли выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств	Исчислять рублевый эквивалент стоимости активов и обязательств, выраженной в иностранной валюте	Основы законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, а также гражданского законодательства, таможенного законодательства
	ПК 1.18 Способен применять в своей деятельности основы законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, о социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, а также гражданского, трудового законодательства	Применение в своей деятельности основ законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, о социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, а также гражданского, трудового законодательства	Применять в своей деятельности основы законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, о социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, а также гражданского, трудового законодательства	Основы законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, о социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, а также гражданского, трудового, таможенного законодательства
<b>ОТФ</b> Составление и представление финансовой отчетности экономического субъекта	ПК 2.1 Способен определять объем учетных работ, структуру и численность работников бухгалтерской службы, потребность в материально-технических, финансовых и иных ресурсах	Организация, планирование, координация и контроль процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета	Определять объем учетных работ, структуру и численность работников бухгалтерской службы, потребность в материально-технических, финансовых и иных ресурсах	Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, об аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения, а также гражданское, трудовое, таможенное законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию)
	ПК 2.2 Способен разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта	Разработка внутренних организационно-распорядительных документов, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта	Разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта	доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; отраслевое законодательство в сфере деятельности
	ПК 2.3 Способен определять способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта	Определение способов ведения учета.  Формирование ученой политики экономического субъекта	Определять способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта	
	ПК 2.4 Способен формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах,	Формирование, а также счетная и логическая проверка числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой)	Формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской	

	входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности	отчетности Формирование пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	(финансовой) отчетности	экономического субъекта; практика применения указанного законодательства  Внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта
	ПК 2.5 Способен оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность	Оценка возможных последствий изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность	Оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность	Основы экономики, технологии, организации производства и управления в экономическом субъекте  Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, об аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения, а также гражданское, трудовое, таможенное законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; отраслевое законодательство в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения указанного законодательства
	ПК 2.7 Способен планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетном периоде для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	Планирование объемов и сроков выполнения работ в отчетном периоде для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	Планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетном периоде для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, об аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, в области социального и медицинского
	ПК 2.8 Способен	Координация процесса	Распределять объем учетных работ между	и медицинском

	распределять объем учетных работ между работниками (группами работников) бухгалтерской службы	формирования информации в системе бухгалтерского учета	работниками (группами работников) бухгалтерской службы	страхования, пенсионного обеспечения, а также гражданское, трудовое законодательство, о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; отраслевое законодательство в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения указанного законодательства
	ПК 2.9 Способен координировать действия работников бухгалтерской службы во взаимоотношениях с представителями внешней и внутренней среды экономического субъекта	Координация процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета	Координировать действия работников бухгалтерской службы во взаимоотношениях с представителями внешней и внутренней среды экономического субъекта	Внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта
	ПК 2.10 Способен контролировать соблюдение сроков и качества выполнения работ по формированию информации в системе бухгалтерского учета	Контроль процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета	Контролировать соблюдение сроков и качества выполнения работ по формированию информации в системе бухгалтерского учета	
	ПК 2.11 Способен оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	Оценка существенности информации, раскрываемой бухгалтерской (финансовой) отчетности	Оценивать существенность информации, раскрываемой бухгалтерской (финансовой) отчетности	Основы экономики, технологии, организации производства и управления в экономическом субъекте
	ПК 2.12 Способен применять в своей деятельности методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период	Применение методов финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, установление причинно-следственных связей изменений, произошедших за отчетный период	Владеть методами финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливая причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период,	Основы экономики, технологии, организации производства и управления в экономическом субъекте  Методы финансового анализа и финансовых вычислений
	ПК 2.13 Способен обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок	Обеспечение необходимыми документами бухгалтерского учета при проведении внутреннего и внешнего аудита (ревизий, налоговых и иных проверок), подготовка соответствующих документов о разногласиях по	Обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок	Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, об аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, в области социального и медицинского страхования,

		результатам аудита (ревизий, налоговых и иных проверок)		<p>пенсионного обеспечения, а также гражданское, трудовое, таможенное законодательство, о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; отраслевое законодательство в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения указанного законодательства</p> <p>Внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта</p>
	ПК 5.1. Способен разрабатывать формы налоговых регистров, внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета и составление налоговой отчетности и отчетности в государственные внебюджетные фонды	<p>Организация ведения налогового учета и составления налоговой отчетности в экономическом субъекте</p> <p>Обеспечение представления налоговой отчетности и отчетности в государственные внебюджетные фонды в соответствующие адреса и в установленные сроки</p>	Разрабатывать формы налоговых регистров, внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета и составление налоговой отчетности в государственные внебюджетные фонды	<p>Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения, а также гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство, регулирующее административное и уголовное право в части ответственности за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; отраслевое законодательство в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения указанного законодательства</p> <p>Внутренние организационно-распорядительные документы</p>
	ПК 5.2.Способен идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налогооблагаемую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды	<p>Организация исчисления и уплаты взносов в государственные внебюджетные фонды, составления соответствующей отчетности</p> <p>Координация процесса ведения налогового учета, составления налоговой отчетности и отчетности в государственные внебюджетные фонды в экономическом субъекте</p>	Идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налогооблагаемую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды	
	ПК 5.3. Владеет методами проверки	Контроль ведения налогового учета и	Владеть методами проверки качества	



	качества составления регистров налогового учета, налоговой отчетности и отчетности в государственные внебюджетные фонды	составления налоговой отчетности и отчетности в государственные внебюджетные фонды в экономическом субъекте	составления регистров налогового учета, налоговой отчетности и отчетности в государственные внебюджетные фонды	экономического субъекта  Судебная практика по налогообложению
	ПК 5.4. Способен исправлять ошибки в налоговом учете и налоговой отчетности и в отчетности в государственные внебюджетные фонды	Исправление ошибок в налоговом учете и налоговой отчетности и в отчетности в государственные внебюджетные фонды	Исправлять ошибки в налоговом учете и налоговой отчетности и в отчетности в государственные внебюджетные фонды	Основы информатики и вычислительной техники
	ПК 5.5. Способен обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок	Контроль соблюдения требований налоговой политики в процессе осуществления экономическим субъектом (его обособленными подразделениями и дочерними обществами) деятельности	Обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок	
	ПК 5.6. Способен разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регулирующие организацию и осуществление налогового планирования в экономическом субъекте  ПК 5.7. Способен формировать и применять эффективный набор инструментов налогового планирования и налоговой оптимизации (налоговые льготы, формы договорных взаимоотношений, цены сделок, ставки налогообложения, объекты налогообложения, социальные налоговые режимы)	Организация налогового планирования в экономическом субъекте	Разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регулирующие организацию и осуществление налогового планирования в экономическом субъекте  Формировать и применять эффективный набор инструментов налогового планирования и налоговой оптимизации (налоговые льготы, формы договорных взаимоотношений, цены сделок, ставки налогообложения, объекты налогообложения, социальные налоговые режимы)	
	ПК 5.8. Способен разрабатывать налоговую политику экономического субъекта, оценивать изменение налоговых обязательств и рисков в результате принятия управленческих решений, не соответствующих утвержденной налоговой политике экономического субъекта, а также корректировать налоговую политику экономического субъекта в связи с изменениями	Формирование налоговой политики экономического субъекта	Разрабатывать учетную политику в области налогообложения и оценивать изменение налоговых обязательств и рисков в результате принятия управленческих решений, не соответствующих утвержденной налоговой политике экономического субъекта, а также корректировать налоговую политику экономического субъекта в связи с изменениями законодательства	

	законодательства о налогах и сборах		налогах и сборах	
	ПК 5.9. Способен осуществлять мониторинг законодательства о налогах и сборах, а также анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практики применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами	Осуществление мониторинга законодательства о налогах и сборах, а также анализ налогового законодательства, типичных ошибок налогоплательщиков, практики применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами	Осуществлять мониторинг законодательства о налогах и сборах, а также анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практики применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами	
	ПК 6.1. Способен разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок проведения работ по финансовому анализу	Организация работ по финансовому анализу экономического субъекта	Разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок проведения работ по финансовому анализу	<p>Основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками</p> <p>Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, стратегическом планировании, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения, аудиторской деятельности, а также гражданское, таможенное, трудовое законодательство; отраслевое законодательство в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения указанного законодательства</p> <p>Внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта</p>
	ПК 6.2. Способен определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта	Определение источников информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта	Определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта	
	ПК 6.3. Способен планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов	Планирование работ по анализу финансового состояния экономического субъекта	Планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов	
	ПК 6.4. Способен проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа и выполнять процедуры по ее обобщению	Координация и контроль выполнения работ по анализу финансового состояния экономического субъекта	Проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа и выполнять процедуры по ее обобщению	
	ПК 6.5. Способен формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям	Составление отчетов об исполнении денежных средств, финансовых планов и осуществление контроля за целевым использованием средств, соблюдением финансовой дисциплины и своевременностью расчетов	Формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям	
	ПК 6.6. Способен оценивать и	Разработка финансовой политики	Оценивать и анализировать	

	анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта	экономического субъекта, определение и осуществление мер по обеспечению ее финансовой устойчивости	финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта	Передовой отечественный и зарубежный опыт в сфере финансового анализа, бюджетирования и управления денежными потоками
	ПК 6.7. Способен формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта	Формирование обоснованных выводов по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта	Формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта	
	ПК 6.8. Владеет методами финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности в обозримом будущем	Составление финансовых планов, бюджетов и смет экономического субъекта  Осуществление анализа и оценки финансовых рисков, разработка мер по их минимизации	Владеть методами финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности в обозримом будущем	
	ПК 6.9. Способен вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта	Выработка сбалансированных решений по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта	Вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта	
	ПК 6.10. Способен разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе регламентирующие порядок проведения работ в системе бюджетирования и управления денежными потоками	Руководство работой по управлению финансами исходя из стратегических целей и перспектив развития экономического субъекта	Разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе регламентирующие порядок проведения работ в системе бюджетирования и управления денежными потоками	
	ПК 6.11. Способен определять финансовые цели экономического субъекта, степень их соответствия текущему финансовому состоянию экономического субъекта, способы достижения целей в	Составление финансовых планов, бюджетов и смет экономического субъекта	Определять финансовые цели экономического субъекта, степень их соответствия текущему финансовому состоянию экономического субъекта, способы достижения целей в долгосрочной и краткосрочной	

	долгосрочной и краткосрочной перспективе		перспективе	
	ПК 6.12. Способен разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта	Разработка финансовой политики экономического субъекта, определение и осуществление мер по обеспечению ее финансовой устойчивости	Разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта	
	ПК 6.13. Способен применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками	Применение результатов финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками	Применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками	
	ПК 6.14. Владеет методами финансовых вычислений	Осуществление финансовых вычислений	Владеть методами финансовых вычислений	
	ПК 6.15. Способен составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта	Составление финансовых планов, бюджетов и смет экономического субъекта	Составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта	
	ПК 6.16. Способен определять общую потребность экономического субъекта в финансовых ресурсах	Определение общей потребности экономического субъекта в финансовых ресурсах	Определять общую потребность экономического субъекта в финансовых ресурсах	
	ПК 6.17. Способен прогнозировать структуру источников финансирования	Прогнозирование структуры источников финансирования	Прогнозировать структуру источников финансирования	
	ПК 6.18. Способен осуществлять проверку качества составления бюджетов денежных средств и финансовых планов	Проверка качества составления бюджетов денежных средств и финансовых планов	Осуществлять проверку качества составления бюджетов денежных средств и финансовых планов	
	ПК 6.19. Способен вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы)	Участие в разработке планов продаж (работ, услуг), затрат на производство и подготовка предложений по повышению рентабельности производства, снижения издержек производства и обращения	Вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы)	
	ПК 6.20. Использует компьютерные	Использование компьютерных	Пользоваться компьютерными	Основы информатики и вычислительной

	программы для ведения бухгалтерского учета, информационные и справочно-правовые системы, оргтехнику	программ для ведения бухгалтерского учета, информационные и справочно-правовые системы, оргтехнику	программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой	техники
<p><b>Программа направлена на совершенствование следующих общекультурных компетенций:</b></p> <p>владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения (ОК-1)</p> <p>умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-5);</p> <p>способен находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность (ОК-8);</p> <p>способен к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства (ОК-9);</p> <p>осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-11);</p> <p>владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией, способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-13);</p>				

## 2. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

<b>Цель:</b>	Повышение квалификации специалистов, имеющих высшее или среднее профессиональное образование и профессиональные компетенции в сфере формирования документированной систематизированной информации об объектах бухгалтерского учета с целью освоения и совершенствования ими профессиональных компетенций, а также совершенствования общекультурных компетенций для дальнейшей профессиональной деятельности <b>в сфере бухгалтерского учета, контроля и налогообложения в торговых организациях</b> , для формирования документированной систематизированной информации об объектах бухгалтерского учета в соответствии с законодательством Российской Федерации и составления на ее основе бухгалтерской (финансовой) отчетности, раскрывающей информацию о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период, необходимую пользователям этой отчетности для принятия экономических решений.
<b>Категория слушателей:</b>	Граждане, имеющие высшее или среднее профессиональное образование по любой специальности или направлению подготовки, а также владеющие профессиональными компетенциями, необходимыми для выполнения обобщенной трудовой функции «Ведение бухгалтерского учета» и трудовой функции «Составление бухгалтерской финансовой отчетности»
<b>Срок обучения:</b>	24 часа, 2,5-3 недели
<b>Форма обучения</b>	очная
<b>Режим занятий:</b>	4 часа в день, 3 раза в неделю или 8 часов в день, 1 раз в неделю

№	Наименование разделов и дисциплин	Всего, час.	В том числе		Форма контроля
			лекции	семинар, практ. занятия	
1.	Правовые основы торговой деятельности	4	4	-	
2.	Бухгалтерский учёт в торговле	18	12	6	
3.	Налогообложение в торговых организациях	2	-	2	
	<b>Итоговая аттестация</b>	<b>2</b>		<b>2</b>	<b>зачет</b>
	<b>Итого:</b>	<b>24</b>	<b>16</b>	<b>8</b>	

### 3. КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Учебный год: календарный год (круглогодичное обучение)

Продолжительность обучения: 24 часа

Количество учебных дней в неделю\*: 1 день (продолжительность обучения 3 недели) или 3 дня (продолжительность обучения 2,5 недели)

Форма организации образовательного процесса: очная, по мере комплектования учебных групп

Количество учебных дней в неделю	3 дня	1 день
Начало учебных занятий:	18.30	10.00
Окончание учебных занятий:	21.40	16.50

Продолжительность академического часа: 45 минут

Продолжительность занятия 4 или 8 академических часов

Продолжительность перерывов:

при продолжительности занятия 4 академических часа 1 перерыв - 10 минут;

при продолжительности занятия 8 академических часов 2 перерыва по 10 минут, 1 перерыв - 40 минут.

График занятий: 4 часа в день, 3 раза в неделю

месяц								
1-я неделя			2-я неделя			3-я неделя		
пн/ вт	ср/ чт	пт/ сб	пн/ вт	ср/ чт	пт/ сб	пн/ вт	ср/ чт	пт/ сб

График занятий: 8 часов в день, 1 раз в неделю

месяц					
1-я неделя		2-я неделя		3-я неделя	
сб./вс.		сб./вс.		сб./вс.	

	Теоретическое обучение - 4 академических часа
	Практические занятия - 4 академических часа
	Итоговая аттестация

\*Конкретные дни недели определяются до начала формирования учебной группы и могут изменяться по согласованию с учащимися и ППС во время учебного процесса

### 4. УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА

## **1. Правовые основы торговой деятельности**

### **1.1. Нормативно — правовые акты, регулирующие предпринимательскую деятельность в сфере торговли**

- [ГОСТ Р 51303-99](#) Торговля. Термины и определения
- [ГОСТ Р 51304-2009](#) Услуги торговли. Общие требования
- Общая характеристика, краткий перечень и классификация нормативно — правовых актов по организации и осуществлению предпринимательской деятельности в сфере торговли. Критерии предприятия малого и среднего предпринимательства. Порядок отнесения предприятий торговли к малым и средним.

### **1.2. Оптовая торговля**

Понятие «оптовая торговля». Договорные отношения в оптовой торговле. Порядок составления, заключения и расторжения договоров, в т.ч. договоров купли-продажи, поставки. Посреднические договоры (договоры комиссии, агентский): существенные условия договоров. Условия поставки товаров. Понятия «перехода права собственности» и «реализации товаров» в гражданском, бухгалтерском и налоговом законодательстве. Оформление первичных документов по реализации товаров. Условия оплаты товара. Понятие взаимозависимости контрагентов в торговле. Транспортные договоры в торговле (договор транспортной экспедиции, договор перевозки): существенные условия договоров, первичные документы по договорам. Договоры, предусматривающие предоставление скидок. Договор коммерческого кредитования: существенные условия договора, первичные документы по договору.

### **1.3. Внешнеторговая деятельность**

- Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности. Федеральный закон 173-ФЗ от 10.12.2003 «О валютном регулировании» . Понятие, заключение и расторжение внешнеэкономической сделки. Применение терминов «Инкотермс». Договоры, заключенные в рамках Евразийского союза. Экспорт товаров: переход риска случайной гибели товаров на экспортируемые товары, первичные документы по экспорту. Импорт товаров: риска случайной гибели на импортируемые товары. первичные документы по импорту. Таможенные платежи. Таможенная стоимость импортных товаров. Корректировка таможенной стоимости товаров.



## **1.4. Розничная торговля**

- Понятие «розничная торговля». Объекты розничной торговой сети. Договор розничной купли-продажи. Ценовая политика.
- 
- **2. Бухгалтерский учёт в торговле**

### **2.1. Общие положения**

- Объекты бухгалтерского учёта и их классификация. Организация бухгалтерского учёта в торговле. Система нормативного регулирования бухгалтерского учёта в торговле. Учётная политика организации для целей бухгалтерского учёта.

### **2.2. Учёт денежных средств**

- Учёт операций по расчётному счёту: открытие и закрытие расчётного счёта, правила безналичных расчётов, отражение банковских операций в учёте.
- Учёт кассовых операций: порядок ведения кассовых операций, сдача денежной наличности в банк, получение денежной наличности с расчётного счёта в банке, размен денежной наличности в банке, ведение кассовой книги, проверка ИФНС соблюдения порядка ведения кассовых операций.
- Расчет лимита остатка наличных денежных средств в кассе.
- Регулирование наличных денежных расчётов в торговле. Применение контрольно-кассовой техники (ККТ). Административная ответственность за нарушение законодательства в области применения ККТ. Расчёты с применением платежных карт.

### **2.3. Учёт товаров**

- Порядок оприходования товаров в соответствии с ПБУ 5/01 «Учет материально-производственных запасов». Особенности учета товаров в розничной торговле. Неотфактурованные поставки. Организация документооборот. Продажа товаров по образцам, переоценка товаров. Возврат товаров поставщику (несоответствие товара условиям поставки обнаружено при его приемке от поставщика, брак обнаружен в процессе реализации товара, возврат нереализованного товара). Учёт товарных потерь: потери при подготовке товара к продаже, потери от завеса тары, нормы естественной убыли товаров, товарные потери в магазинах самообслуживания и с открытой выкладкой, потери, вызванные чрезвычайными обстоятельствами. Порядок проведения инвентаризаций. Учёт результатов инвентаризации.

### **2.4. Импорт товаров**

- Основные отличия внешнеэкономического контракта (договора) от других договоров. Порядок расчёта по импортному контракту. Бухгалтерский учёт

импортных товаров. Бухгалтерский учёт импорта товаров через посредников.

## **2.5. Экспорт товаров**

- Бухгалтерский учёт экспортных операций по договорам поставки. Бухгалтерский учёт экспорта товаров через посредника.

## **2.6. Издержки обращения торговой организации**

- Учёт расходов на продажу. Учёт расходов, связанных с перевозкой товаров. Расходы по хранению.

## **2.7. Учёт продажи товаров**

- Продажа товаров по договорам поставки. Продажа товаров через посредника. Учёт транзитных продаж товаров по договору поставки. Учёт финансового результата работы торгового предприятия.

## **2.8. Учёт расчётов**

- Учёт расчётов с поставщиками и подрядчиками. Расчёты с покупателями в оптовой торговле. Договор мены, взаимозачеты. Расчёты с применением векселей. Учёт по договорам цессии. Учёт расчётов с персоналом торговой организации: учёт расчётов по оплате труда, расчёты с подотчётными лицами, расчёты по прочим операциям.

## **3. Налогообложение в торговых организациях**

# **5. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ**

## **5.1. Методические рекомендации преподавательскому составу**

Изучение программы «Бухгалтерский учет торговых операций» необходимо организовать в соответствии с перечнем тем учебного плана, которые обязательны для изучения слушателями.

**Методические рекомендации по проведению учебных занятий.** Особенность преподавания теоретической части программы заключается в широком использовании общедидактических методов обучения, основным из которых должен быть выбран метод устного изложения учебного материала в виде традиционных и проблемных лекций. Все лекции должны быть направлены на фундаментальную подготовку, обеспечивающую дальнейшую практическую направленность обучения слушателей. Поэтому в них основной упор следует делать на трансляцию слушателям специальных знаний, запас которых необходим

для решения различных проблем, возникающих как в процессе обучения, так и в будущей практической деятельности в условиях рыночной экономики.

В процессе лекционных занятий, наряду с методом монологического изложения материала, необходимо использовать метод рассуждающего (проблемного) изложения. Поэтому преподавателю важно на лекциях активно обращаться к аудитории, как в процессе создания проблемных ситуаций и формулировки проблем, так и в поиске путей их разрешения.

Особенностью преподавания практической части является использование семинарских и практических занятий с применением методов показа, совместного выполнения заданий и упражнений, активного группового взаимодействия. На практических занятиях целесообразно организовывать семинары - дискуссии, деловые игры с разбором конкретных практических ситуаций.

Практические занятия необходимо строить, исходя из потребностей умения решать типовые и творческие задачи будущей профессиональной деятельности, при необходимости с использованием электронно-вычислительной и другой техники.

Семинарские и практические занятия являются одними из основных видов учебных занятий и предназначены для углубления знаний, полученных при изучении лекционного материала, формирования и совершенствования практических навыков и компетенций:

- в представлении главной цели бухгалтерского учета, в частности бухгалтерского учета торговых организаций, функций и задач;
- в использовании основ законодательного и нормативного регулирования бухгалтерского учета для овладения приемами и методами бухгалтерского учета торговых операций на современном уровне.

Целью проведения семинарских и практических занятий является углубление теоретических знаний, формирование умений свободно оперировать ими, применять теорию к решению практических задач, развитию профессиональных компетенций и творческого профессионального мышления слушателей. В ходе семинарских занятий осуществляется углубленное изучение законодательства в сфере бухгалтерского учета и налогообложения применительно к деятельности торговых организаций. В ходе практических занятий слушатели под руководством преподавателя формируют учетные регистры, бухгалтерскую финансовую и налоговую отчетность на примере конкретного предприятия.

Для углубления теоретических знаний следует осуществлять ориентацию слушателей на самостоятельное изучение дополнительной литературы и интернет-ресурсов.

Для достижения воспитательных целей учебных занятий необходимо в полной мере использовать возможности содержания учебной программы, личный пример педагога, индивидуальный подход к слушателям в образовательном процессе.

## **Методические рекомендации по контролю успеваемости.**

*Текущий контроль* уровня усвоения содержания программы рекомендуется проводить в ходе всех видов учебных занятий методами устного и письменного опроса, в процессе выступлений слушателей на семинарских (практических) занятиях.

*Итоговая аттестация* проводится в форме зачета с выставлением итоговой оценки по программе (зачтено/не зачтено).

*Зачет проводится в форме устного опроса*. В ходе зачета проверяется степень усвоения материала, умение творчески и последовательно решать поставленные задачи, четко и кратко отвечать на поставленные вопросы, делать конкретные выводы и формулировать обоснованные предложения. Итоговая оценка охватывает проверку достижения всех заявленных целей изучения программы и проводится для контроля уровня понимания слушателями связей между различными ее элементами. При этом проверяется:

- понимают ли слушатели предмет и содержание курса « Бухгалтерский учет торговых операций»;
- могут ли слушатели применить используемые методы и приемы организации и осуществления бухгалтерского учета, расчета и уплаты налогов, оптимизации налогообложения, управленческого учета и контроля в торговых организациях в практических условиях деятельности;
- обладают ли они профессиональными компетенциями, знаниями, умениями, практическим опытом, полученными в ходе теоретических и практических занятий для выполнения заявленных видов деятельности.

В ходе итогового контроля акцент делается на проверку способностей слушателей к творческому мышлению и использованию понятийного аппарата программы в решении профессиональных задач.

**Критерии оценки учебных достижений слушателей.** Качество ответов и решения задач (заданий) оцениваются на “зачтено”, “не зачтено”.

Оценка "**зачтено**" предполагает, что слушатель:

- владеет основным объемом знаний в рамках программы курса;
- прочно усвоил основные понятия и категории;
- владеет принципами анализа;
- способен достаточно свободно и грамотно ориентироваться в законодательстве по бухгалтерскому учету.
- ответил на итоговые контрольные вопросы с положительным результатом (не менее 75 % правильных ответов)

Оценка "**не зачтено**" предполагает, что слушатель:

- не знает основных понятий, категории и терминов;
- не вышел за пределы отдельных представлений;
- не выполнил итоговое тестирование;
- ответил на итоговые контрольные вопросы с отрицательным результатом (менее 75 % правильных ответов)

## 5.2. Методические рекомендации слушателям

Продуктивность усвоения учебного материала во многом определяется интенсивностью и качеством дополнительной самостоятельной работы слушателя. Самостоятельная работа предполагает формирование самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим занятиям, экзаменам; выполнение заданий промежуточного и итогового контроля.

Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей самостоятельной деятельности.

Основу самостоятельной работы слушателя составляет работа с учебной и научной литературой. Для работы с текстом целесообразно придерживаться определенной последовательности действий:

- прочитать весь текст соответствующего раздела (темы) учебного пособия (текст лекции) в быстром темпе (цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом (не запоминать, а понять общий смысл прочитанного).

- прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом.

Для наиболее продуктивного изучения и усвоения материала желательно составить записи: план (схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала), конспект (систематизированное, логичное изложение материала источника - развернутый детализированный план, воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника, четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения)

**Подготовка к семинарскому (практическому) занятию** необходима для закрепления и углубления теоретических знаний:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- изучение лекционного материала и рекомендованной литературы;
- выполнение практического задания.

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю, перед консультацией, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

В процессе семинарского (практического) занятия слушатели под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные явления и факты, вырабатывают умения и навыки использовать приобретенные знания для решения практических задач.

## 6. ФОРМА АТТЕСТАЦИИ

**Итоговая аттестация** проводится в форме зачета с выставлением итоговой оценки по программе (зачтено/не зачтено).

**Зачет проводится в форме устного опроса.** В ходе зачета проверяется степень усвоения материала, умение творчески и последовательно решать поставленные задачи, четко и кратко отвечать на поставленные вопросы, делать конкретные выводы и формулировать обоснованные предложения. Итоговая оценка охватывает проверку достижения всех заявленных целей изучения программы и проводится для контроля уровня понимания слушателями связей между различными ее элементами. При этом проверяется:

- понимают ли слушатели предмет и содержание курса « Бухгалтерский учет торговых операций»;
- могут ли слушатели применить используемые методы и приемы организации и осуществления бухгалтерского учета, расчета и уплаты налогов, оптимизации налогообложения, управленческого учета и контроля в торговых организациях в практических условиях деятельности;
- обладают ли они профессиональными компетенциями, знаниями, умениями, практическим опытом, полученными в ходе теоретических и практических занятий для выполнения заявленных видов деятельности.

В ходе итогового контроля акцент делается на проверку способностей слушателей к творческому мышлению и использованию понятийного аппарата программы в решении профессиональных задач.

**Критерии оценки учебных достижений слушателей.** Качество ответов и решения задач (заданий) оцениваются на “зачтено”, “не зачтено”.

Оценка "**зачтено**" предполагает, что слушатель:

- владеет основным объемом знаний в рамках программы курса;
- прочно усвоил основные понятия и категории;
- владеет принципами анализа;
- способен достаточно свободно и грамотно ориентироваться в законодательстве по бухгалтерскому учету.
- ответил на итоговые контрольные вопросы с положительным результатом (не менее 75 % правильных ответов)

Оценка "**не зачтено**" предполагает, что слушатель:

- не знает основных понятий, категории и терминов;
- не вышел за пределы отдельных представлений;
- не выполнил итоговое тестирование;
- ответил на итоговые контрольные вопросы с отрицательным результатом (менее 75 % правильных ответов)

## 7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

### Контрольные вопросы для проведения итоговой аттестации:

1. Нормативно-правовые акты, регламентирующие организацию и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли.
2. Лицензирование торговой деятельности.
3. Сертификация товаров
4. Ценообразование в торговле
5. Порядок отнесения предприятий торговли к малым и средним.
6. Создание, организация деятельности филиалов, представительств, обособленных подразделений торговых организаций.
7. Реализация товаров по государственным регулируемым ценам.
8. Регулирование наличных денежных расчётов в торговле.
9. Применение контрольно-кассовой техники (ККТ).
10. Административная ответственность за нарушение законодательства в области применения ККТ.
11. Расчёты с применением платежных карт.
12. Основы планирования финансово-хозяйственной деятельности в торговом бизнесе.
13. Формирование уставного капитала торгового предприятия.
14. Учетная политика торгового предприятия.
15. Система счетов бухгалтерского учета, используемая в торговой организации.
16. Организация бухгалтерского учета и создание бухгалтерской службы на торговом предприятии.
17. Особенности кассового метода учета доходов и расходов, применяемого на предприятиях торговли.
18. Порядок документального оформления поступления и хранения товаров на предприятиях оптовой торговли
19. Порядок документального оформления поступления и хранения товаров на предприятиях розничной торговли
20. Типовые формы первичных документов, используемые в торговле.
21. Организация приема и контроля документов в бухгалтерии торговой организации.
22. Документальное оформление внутреннего перемещения товаров между структурными подразделениями торговой организации.

23. Особенности документального оформления операций с изделиями из драгоценных металлов и драгоценных камней.
24. Состав, функции и ответственность материально ответственных лиц в торговых организациях.
25. Синтетический и аналитический учет поступления товаров.
26. Учет поступления товаров без использования и с использованием счетов бухгалтерского учета.
27. Особенности учета тары
28. Способы оценки товарных запасов и тары в оптовой и розничной торговле
29. Способы оценки товарных запасов и тары в оптовой и розничной торговле
30. Отчетность материально-ответственных лиц о наличии и движении товаров.
31. Синтетический и аналитический учет товарных запасов и их движения
32. Учет товарных потерь и переоценки товаров.
33. Учет и документальное оформление потерь товаров
34. Переоценка товаров в оптовой и розничной торговле
35. Виды резервов. Начисление резервов в бухгалтерском учете
36. Формирование и учет бухгалтерских издержек.
37. Состав и учет предпринимательских издержек.
38. Специфика издержек торговых предприятий различных сфер деятельности и их учет.
39. Состав и характеристика затрат, включаемых в издержки обращения и производства.
40. Особенности документального оформления уценки товаров.
41. Источники покрытия уценки товаров.
42. Особенности учета уценки товаров.
43. Учет расчетов по возврату товара в организациях торговли
44. Понятия оптового и розничного товарооборота
45. Особенности бухгалтерского учета комиссионной торговли с населением
46. Инвентаризация товаров и тары
47. Учет денежных средств и расчетов за товары, услуги по товарным и нетоварным операциям
48. Основные задачи бухгалтерского учета основных средств.
49. Способы поступления основных средств на предприятие торговли.
50. Методы амортизации.
51. Учет нематериальных активов.
52. Задачи учета материальных ценностей торгового предприятия.



53. Порядок документального оформления получения и хранения товаров на предприятиях оптовой и розничной торговли.
54. Учет производственных запасов.
55. Учет реализации товара.
56. Особенности учета и налогообложения в оптовой торговле: момент реализации.
57. Методы оценки реализуемых товаров Момент реализации товаров в розничной торговле. Особенности расчетов с покупателями в розничной торговле.
58. Учет реализации товаров в розничной торговле.
59. Учет финансовых результатов.
60. Особенности учета кассовых операций в операционных и главной кассе.
61. Расчет и учет реализованной торговой наценки.
62. Способы расчета и учет валового дохода в розничной торговле.
63. Учет возврата товаров и тары.
64. Особенности учета приобретения и реализации товаров на территории РФ с участием посредников.
65. Особенности учета товаров в комиссионной торговле.
66. Учет товарных операций с использованием в расчетах векселей.
67. Учет залоговых товарных операций.
68. Учет товаров, принятых от индивидуальных предпринимателей.
69. Особенности учета товарных операций в общественном питании.
70. Учет операций по импорту товаров.
71. Учет экспортных товарных операций.
72. Учет товарных операций по внешнеторговым договорам мены.
73. Учет внешнеторговых товарных операций с участием посредников.
74. Инвестиционная деятельность торговых организаций и особенности ее учета.
75. Особенности учета материалов в торговле.
76. Особенности организации труда и его оплаты в торговле.
77. Особенности учета труда и заработной платы на предприятиях торговли различных форм собственности.
78. Учет отработанного времени и выработки.
79. Документальное оформление и учет начисления, удержаний и выплаты заработной платы.
80. Особенности бухгалтерской отчетности торговых организаций.

81. Особенности налогообложения в торговом бизнесе.
82. Налог на добавленную стоимость: плательщики, объект, ставки, порядок расчета.
83. Налогообложение прибыли.
84. Налог на имущество предприятий: плательщики, объект, ставки, порядок расчета и сроки уплаты.
85. Транспортный налог
86. Акцизы
87. Налоговые льготы в торговом бизнесе.
88. Упрощенная система налогообложения для субъектов торгового предпринимательства
89. Единый налог на вмененный доход.
90. Особенности формирования бухгалтерской отчетности торговыми предприятиями
91. Система показателей оценки финансово-хозяйственной деятельности предприятий
92. Анализ динамики и выполнения товарооборота
93. Анализ издержек обращения
94. Анализ расходов по заработной плате
95. Анализ транспортных расходов
96. Анализ расходов на содержание основных фондов
97. Анализ расходов, связанных с товарными запасами.

## **8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

### **Основная литература:**

1. Бабаев Ю.А., Петров А.М. Бухгалтерский учет в торговле и общественном питании. М.: Инфра-М, 2015 - 352 с.
2. Кувшинов М.С. Бухгалтерский учет и анализ. Конспект лекций. Учебное пособие. Издательство: КноРус, 2016 – 272 с.
3. Касьянова Г.Ю. Материалы, готовая продукция, товары. Бухгалтерский и налоговый учет. Учебное пособие. Издательство: Ассоциация бухгалтеров, аудиторов и консультантов (АБАК), 2015 – 512 с.
4. Касьянова Г.Ю. Кассовые и банковские операции с учетом всех изменений в законодательстве. Учебное пособие. Издательство: Ассоциация бухгалтеров, аудиторов и консультантов (АБАК), 2015 – 336 с.

5. Касьянова Г.Ю. Экспорт и импорт. Учебное пособие. Издательство: Ассоциация бухгалтеров, аудиторов и консультантов (АБАК), 2015 – 536 с.
6. Касьянова Г.Ю. Учетная политика. Бухгалтерская и налоговая. Учебное пособие. Издательство: Ассоциация бухгалтеров, аудиторов и консультантов (АБАК), 2015 – 176 с.
7. Касьянова Г.Ю. Отчетность: бухгалтерская, налоговая и статистическая. Учебное пособие. Издательство: Ассоциация бухгалтеров, аудиторов и консультантов (АБАК), 2015 – 464 с.

#### **Дополнительная литература:**

1. Касьянова Г.Ю. Учет - 2015. Бухгалтерский и налоговый. Учебное пособие Издательство: Ассоциация бухгалтеров, аудиторов и консультантов (АБАК), 2015 – 968 с.
2. Иванов И.Н. Внешнеэкономическая деятельность предприятия. М.: Инфра-М, 2013, 297 с. Гриф УМО вузов России
3. Кондраков Н.П. Кондраков И.Н. Бухгалтерский учет. М.: Инфра-М, 2013, 280 с.
4. Данилов Д.Б. Бухгалтерский учет. Учебное пособие. – М: ООО «Компания Джи Эм», 2014 – 24 с.
5. Беспалов М.В. Абдукаримов И.Т. Бухгалтерская (финансовая) отчетность коммерческих предприятий. Учебное пособие. М.: Инфра-М, 2013, 192 с.

#### **Нормативная литература:**

1. Гражданский кодекс Российской Федерации: Части первая, вторая, третья и четвертая - М.: Проспект, КноРус, 2015 - 608 с.
2. Налоговый кодекс Российской Федерации: Части первая и вторая. М.: Издательство "Омега-Л", 2015. - 944 с.
3. Трудовой кодекс Российской Федерации - М.: Проспект, КноРус, 2015 - 256 с.
4. Федеральный закон от 28.12.2009 N 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» (принят ГД ФС РФ 18.12.2009);
5. Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 «О защите прав потребителей»
6. Федеральный закон "О лицензировании отдельных видов деятельности" от 04.05.2011 N 99-ФЗ (принят ГД ФС РФ 22.04.2011)
7. Федеральный закон от 24.07.2007 N 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (принят ГД ФС РФ 06.07.2007)

8. Указ Президента РФ от 28.02.1995 N 221 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)»; Постановление Правительства РФ от 07.03.1995 N 239 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)»
9. Федеральный закон от 22.05.2003 N 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчётов и (или) расчётов с использованием платежных карт» (принят ГД ФС РФ 25.04.2003)
10. Федеральный закон от 08.12.2003 N 164-ФЗ «Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности» (принят ГД ФС РФ 21.11.2003)
11. Федеральный закон от 18.07.1999 N 183-ФЗ «Об экспортном контроле» (принят ГД ФС РФ 22.06.1999)
12. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле» (принят ГД ФС РФ 21.11.2003)
13. Федеральный закон от 27.11.2010 N 311-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации» (принят ГД ФС РФ 19.11.2010)
14. Закон РФ от 21.05.1993 N 5003-1 «О таможенном тарифе»
15. Конвенция Организации Объединенных Наций о договорах международной купли — продажи товаров, заключенная в Вене 11.04.1980 г. (Венская конвенция ООН)
16. Решение Комиссии Таможенного союза от 20.05.2010 N 257 «Об Инструкциях по заполнению таможенных деклараций и формах таможенных деклараций» (вместе с «Инструкцией о порядке заполнения декларации на товары»)
17. Закон РСФСР от 22.03.1991 N 948-1 «О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках» (ст.4 «Определение основных понятий»)
18. Федеральный закон от 13.03.2006 N 38-ФЗ «О рекламе» (принят ГД ФС РФ 22.02.2006)
19. Постановление Правительства РФ от 23.07.2007 N 470 «Об утверждении Положения о регистрации и применении контрольно-кассовой техники, используемой организациями и индивидуальными предпринимателями»
20. «Положение об эмиссии банковских карт и об операциях, совершаемых с использованием платежных карт» (утв. Банком России 24.12.2004 N 266-П)

21. Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 51303-2013 "Торговля. Термины и определения" (утв. приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 28 августа 2013 г. N 582-ст)
22. Постановление Правительства РФ от 21.07.1997 N 918 «Об утверждении Правил продажи товаров по образцам»
23. Нормы естественной убыли продовольственных товаров в сфере торговли и общественного питания (Утверждены приказом Министерства промышленности и торговли России от 1 марта 2013 г. N 252)
24. Приказ Министерства промышленности и торговли РФ от 31.03.2011 г. № 422 «Об утверждении стратегии развития торговли в Российской Федерации на 2011 — 2015 годы и период до 2020 года»
25. Письмо Банка России от 15.07.1996 N 300 «О «Рекомендациях по минимальным требованиям к обязательным реквизитам и форме внешнеторговых контрактов» (вместе с рекомендациями, утв. МВЭС РФ 29.02.1996).
26. Федеральный закон от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности» (принят ГД ФС РФ 24.12.2008).
27. Федеральный закон от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» (принят ГД ФС РФ 14.01.1998).
28. Федеральный закон от 26.12.1995 № 208-ФЗ " Об акционерных обществах" (принят ГД ФС РФ 24.11.1995).
29. Федеральный закон от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» (принят ГД ФС РФ 18.12.2009).
30. Федеральный Закон от 04.05.2011 N 99 ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности"
31. Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (принят ГД ФС РФ 06.07.2007).
32. Федеральный закон от 22.05.2003 № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчётов и (или) расчётов с использованием платежных карт» (принят ГД ФС РФ 25.04.2003).
33. Федеральный закон "О бухгалтерском учете" от 06.12.2011 N 402-ФЗ
34. Положение по ведению бухгалтерского учёта и бухгалтерской отчётности в РФ, утв. Приказом МФ от 29.07.1998 г. № 34н.

35. Положение по бухгалтерскому учёту «Учётная политика организации» (ПБУ 1/2008).
36. Положение по бухгалтерскому учёту «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006) (утверждено приказом Минфина России от 27 ноября 2006 № 154н, с изменениями от 25.12.2007 № 147н, от 25.10.2010 № 132н, от 24.12.2010 № 186н)
37. Положение по бухгалтерскому учёту «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99) (утверждено приказом Минфина России от 06.07.99 № 43н, с изменениями от 18.09.2006 № 115н, от 08.11.2010 г. № 142н)
38. Положение по бухгалтерскому учёту «Учёт материально-производственных запасов» (ПБУ 5/01).
39. Положение по бухгалтерскому учёту «Учёт доходов» (ПБУ 9/99).
40. Положение по бухгалтерскому учёту «Учёт расходов» (ПБУ 10/99).
41. Положение по бухгалтерскому учёту «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» ПБУ 18/02 (утверждено приказом Минфина России от 19 ноября 2002 г. № 114н, с изменениями от 11.02.2008 № 23н, от 25.10.2010 № 132н, от 24.12.2010 № 186н)
42. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкция по его применению. Москва: Проспект, 2014, с.128
43. Методические указания по бухгалтерскому учёту материально-производственных запасов (утв. приказом Минфина РФ от 28 декабря 2001 г. N 119н)
44. Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств (утв. приказом Минфина РФ от 13 июня 1995 г. N 49)
45. Альбом унифицированных форм первичной учётной документации торговых операций» (формы утверждены Постановлением Госкомстата РФ от 25.12.1998 № 132).
46. Методические рекомендации по учёту и оформлению операций приема, хранения и отпуска товаров в организациях торговли" (утв. Письмом Роскомторга от 10.07.1996 № 1-794/32-5).
47. Декларации по налогам.
48. Приказ ФНС РФ от 30.05.2007 N ММ-3-06/333@ «Об утверждении Концепции системы планирования выездных налоговых проверок»

## **Программное обеспечение**

1. Информационная справочная и поисковая система «Консультант Плюс»

## **Интернет-ресурсы:**

1. Официальный сайт Правительства РФ [www.government.ru](http://www.government.ru)
2. Официальный сайт Министерства экономического развития РФ [www.economy.gov.ru](http://www.economy.gov.ru)
3. Официальный сайт Министерства финансов РФ [www.minfin.ru](http://www.minfin.ru)
4. Официальный сайт Федеральной налоговой службы РФ [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)
5. Официальный сайт Высшего Арбитражного Суда [www.arbitr.ru](http://www.arbitr.ru)
6. Официальный сайт издательского дома «Эксперт» [www.expert.ru](http://www.expert.ru)
7. Официальный сайт издательского дома «Коммерсантъ» [www.kommersant.ru](http://www.kommersant.ru)
8. Интернет ресурс для бухгалтеров БУХ.1С [www.buh.ru](http://www.buh.ru)
9. Электронно-библиотечная система: «Интеллект-ресурс» <http://int-res.elearn.ru/>